

NORME GRAFICO-REDAZIONALI PER AUTORI, CURATORI, REDATTORI

Fornire un **indice definitivo**, esplicativo dell'ordine da seguire nell'impaginazione dei contributi

Ogni contributo dovrà essere inserito all'interno di una **cartella** nominata con il nome dell'autore/curatore

La cartella dovrà contenere:

- Il **file in word** del contributo (non in pdf)
- un file word solo con le **didascalie** delle immagini (Garamond, corpo 9 pt) nominandole in questo modo: Fig. 1 – Nome dell'immagine
- Una cartella per le **immagini ad alta risoluzione**, in formato jpg, tiff o psd (non all'interno del file word), nominandole con il numero progressivo dalla numerazione delle immagini come da didascalia (esempio: 1, 1 a, 2...)
- Una cartella per gli eventuali **font** utilizzati per i caratteri speciali (nel caso in cui l'autore fosse impossibilitato a risalire al font, dovrà fornire il nome esatto dello stesso così da poter permettere a noi di reperirlo
-

Per eventuali indicazioni grafiche o redazionali da segnalare all'interno dei contributi, l'autore potrà inserire all'interno della sua cartella un altro file word (o anche pdf) con le sue annotazioni.

FORMATTAZIONE

Testo:

- **Carattere:** Garamond/Times New Roman
- **Corpo** del testo: 13 pt
- **Interlinea:** singola
- Formattazione dei **titoli di capitolo:** minuscolo (inserirò io il maiuscolo)
- **Rientri di prima riga:** no
- **Non inserire le pagine nell'indice**, fare solo un semplice elenco
- Se ci sono **rientri** nel testo (paragrafi in corsivo, citazioni, ecc...) inserirli direttamente o segnalarli in qualche modo.

Note:

- **Carattere:** Garamond
- **Corpo** del testo: 13 pt
- **Non inserire le note manualmente** ma eseguire l'operazione automatica con la funzione di word (*Riferimenti>Inserisci nota a piè di pagina*)
- Non inserire ulteriori segni ai riferimenti delle note (trattini, parentesi...)

N.B.: Va completamente evitato l'uso del sottolineato.

Le citazioni in lingue diverse vanno rese tra virgolette caporali«» (citazione dentro la citazione“ ”).
Le citazioni in lingua latina (comprese i toponimi) vanno riportate *in corsivo* senza virgolette, in lingua greca invece in caratteri greci, completi di accenti, in tondo e senza virgolette.

IMMAGINI

- **Per l'interno:** fornire immagini di minimo 250-300 pixel (a meno che non siano molto grandi e riducendo le dimensioni si possa aumentare di un poco la risoluzione)
Se ci dovessero essere preferenze particolari di impostazione delle immagini del testo, segnalarlo prima dell'inizio dell'impaginazione.
- **Per la copertina:** fornire necessariamente immagini da 300 pixel, possibilmente di grandi dimensioni (tipo 20x15 cm); in questo modo, se si dovesse scegliere di riprodurre un particolare, l'immagine non sgranerebbe.
Fornire inoltre un file word, separato dal testo, con l'abstract e un breve profilo biografico-professionale dell'autore.

CORREZIONI

- Potete fornire le correzioni in vari modi:
 - **Direttamente su pdf** attraverso la funzione delle note (tasto destro>aggiungi nota) da posizionare direttamente sulla parola errata (decisamente preferibile)
 - Scrivere su un file nominato "correzioni - data" l'elenco delle correzioni che devono prevedere il numero di pagina, il numero della riga e la frase da sostituire

IMPORTANTE:

Apportare eventuali correzioni del testo (tagli o aggiunte, spostamento di note, scelta delle immagini e relativa impostazione, ecc...) PRIMA dell'impaginazione. Sul testo impaginato sarà possibile solo la correzione dei refusi, questo per evitare di allungare i tempi di lavorazione e di commettere errori o sviste e che penalizzerebbero la pubblicazione. Ovviamente la nostra disponibilità sarà completa per eventuali problemi grafici di qualunque tipo.

Grazie per la collaborazione,
la redazione di Arbor Sapientiae